

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра коммерции и таможенного дела



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Профиль подготовки	Торговое дело
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Теоретические основы товароведения»** для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (Профиль: Торговое дело) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры коммерции и
таможенного дела,
канд. экон. наук, доцент

В. А. Харченко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры коммерции и таможенного дела.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8а

Заведующий кафедрой

О. Н. Головинов

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
28.03.2024 г.

Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель

А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.

О. Н. Головинов

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Политэкономия, Теоретические основы товароведения».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.06 Торговое дело (Профиль: Торговое дело)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М5.11 Теоретические основы товароведения
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	5 / 180

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	1	1	34	–	34	112	180	экзамен
Очно-заочная	1	1	10	–	10	160	180	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у обучающихся способности профессионально мыслить, анализировать и обобщать нормативно-правовую информацию в области основ товароведения, изучение теоретических положений, свойственных всем товарам независимо от их классов, подклассов и групп, а также приобретение первичных умений применять отдельные методы товароведения и определять основополагающие характеристики товаров.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-5. Способен составлять планы и обоснования закупок	ПК-5.1 Разрабатывает план закупок и осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок	ПК-5.1.1. Знает основы товароведения. ПК-5.1.2. Умеет подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения. ПК-5.1.3. Работает в единой информационной системе

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1. Товароведение как научная дисциплина	1.1.Предмет товароведения. 1.2.Возникновение, развитие и задачи товароведения. 1.3.Сущность, задачи и принципы товароведения. 1.4. Функции товара.
Тема 2. Объекты товароведной деятельности. Методы товароведения	2.1.Объекты товароведной деятельности. 2.2.Классификация и определение объектов товароведной деятельности. 2.3.Методы товароведения и их классификация.
Тема 3. Субъекты и методы товароведения непродовольственных товаров	3.1.Субъекты товароведной деятельности. 3.2.Классификация как метод товароведения. 3.3.Товароведная классификация товара.
Тема 4. Кодирование товаров	4.1.Кодирование: понятие и сущность. 4.2.Способы кодирования. 4.3.Методы кодирования.
Тема 5. Потребительские свойства товаров	5.1.Понятие о потребительских свойствах и их классификация. 5.2.Функциональные свойства товаров. 5.3.Эргономические и эстетические свойства товаров. 5.4.Надежность товаров. 5.5.Безопасность товаров. 5.6.Защита прав потребителей
Тема 6. Качество товаров	6.1.Свойства и показатели качества. 6.2.Номенклатура потребительских свойств и показателей.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Товароведение как научная дисциплина	6	-	6	20	32
2. Объекты товароведной деятельности. Методы товароведения	6	-	6	20	32
3. Субъекты и методы товароведения непродовольственных товаров	6	-	6	20	32
4. Кодирование товаров	6	-	6	20	32
5. Потребительские свойства товаров	6	-	6	20	32
6. Качество товаров	4	-	4	12	20
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР/курс	34	-	34	112	180

6.2 Форма обучения – очно-заочная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Товароведение как научная дисциплина	2	-	2	28	32
2. Объекты товароведной деятельности. Методы товароведения	2	-	2	28	32
3. Субъекты и методы товароведения непродовольственных товаров	2	-	2	28	32
4. Кодирование товаров	2	-	2	28	32
5. Потребительские свойства товаров	1	-	1	30	32
6. Качество товаров	1	-	1	18	20
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР/курс	10	-	10	160	180

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Как определяется понятие товара?
2. Что такое потребительная стоимость товара?
3. Чем потребительная стоимость отличается от стоимости товара?
4. Какие ученые внесли вклад в развитие товароведения?
5. Каковы этапы развития товароведения?
6. Каково содержание товароведения?
7. Как характеризуются методы товароведения?
8. Каковы современные тенденции развития товароведения?
9. Каковы основные задачи товароведения на современном этапе?
10. В решении каких задач вы хотели бы принять участие?
11. На какие классы по назначению делятся товары?
12. Дайте определение понятию «дефекты». Как они группируются?
13. В каких показателях динамики качества проявляются предпочтения потребителей в покупках?
14. Раскройте содержание основных градаций качества.
15. Укажите принципы деления на товарные сорта.
16. Какие виды экспертизы товаров вы знаете? Охарактеризуйте их.
17. Что представляют собой объект и субъект экспертизы?
18. Какова последовательность проведения экспертизы качества товаров?
19. Какова структура экспертного заключения?
20. В чем состоит сущность стандартизации?
21. Каковы цели и принципы стандартизации?
22. Назовите и охарактеризуйте виды и категории стандартов, используемых в отечественной и зарубежной практике.
23. Какова структура процесса стандартизации?
24. Что такое «сертификат соответствия»?
25. Что такое «знак соответствия»?
26. Какие нормативно-правовые акты регулируют деятельность в области подтверждения соответствия продукции?
27. Какие правила по проведению работ в области сертификации существуют на территории ДНР и РФ?
28. Что является отличительным признаком розничной торговли?

29. Каким образом осуществляется взаимодействие оптовой торговли с производством и потреблением товаров?
30. Какие бывают формы оптовой торговли? Какая форма торговли выгоднее: транзитная или складская?
31. Какие методы оптовой и розничной продажи товаров вы знаете?
32. Чем отличается единая реализация продукции от интенсивной, нацеленная — от селективной реализации?
33. Каковы факторы формирования ассортимента?
34. Каковы основные направления в области формирования ассортимента?
35. Приведите примеры классификации ассортимента по степени удовлетворения потребностей.
36. Приведите примеры классификации ассортимента по широте охвата товаров.
37. Каковы этапы процесса формирования ассортимента товаров в магазинах?
38. Что представляют собой товарные запасы? Какими они бывают?
39. В чем заключается управление товарными запасами на предприятиях торговли?
40. Что такое товарооборачиваемость товарных запасов?
41. Каковы методы учета и анализа товарных запасов на предприятиях торговли?
42. Как определяется уровень товарных запасов?
43. Какие требования предъявляют к товарной информации?
44. Какие элементы включает основополагающая, коммерческая и потребительская информация?
45. В каких пределах должен колебаться удельный вес текста, рисунка и информационных знаков?
46. Дайте понятие различным носителям товарной информации.
47. Какая информация представляется на вывеске торговой организации?
48. Какая информация о товаре представляется для сведения покупателя?
49. Какая информация наносится на ценники?
50. Какие функции выполняет тара в торгово-технологическом процессе?
51. Каким основным требованиям должна отвечать тара?
52. По каким основным признакам принято классифицировать тару?
53. Каковы основные виды тары по материалам изготовления? Дайте их характеристику.
54. Что такое стандартизация и унификация тары?
55. Какими документами регламентируют качество тары, находящейся в обращении?
56. Какие операции старой выполняются в процессе ее обращения?
57. В каких случаях тара подлежит возврату поставщику?
58. Что оказывает влияние на характер и структуру складского технологического процесса?
59. Каковы основные принципы рациональной организации складского технологического процесса?
60. Каковы основные операции, выполняемые при поступлении товаров на склад различными транспортными средствами?
61. В чем суть приемки товаров по качеству и количеству? Как они оформляются документально?
62. Что должно быть указано в акте о недостатке товаров?
63. Какие способы хранения и приемы укладки товаров применяются на складах?
64. Назовите основные требования, предъявляемые к размещению товаров на хранение.
65. Что понимают под режимом хранения товаров? Приведите примеры.
66. Перечислите и охарактеризуйте основные операции по отпуску товаров со склада.

67. Какие правовые акты, регулирующие отношения в области прав потребителей, знаете?
68. Дайте определение следующим понятиям: «срок службы», «срок годности», «гарантийный срок».
69. . Какова ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителей?
70. В каких случаях продавец (изготовитель, исполнитель) освобождается от ответственности за неисполнение обязательств?
71. Кем и когда утверждены правила продажи отдельных видов товаров?
72. Кем определяются ассортимент товаров, перечень услуг и методы обслуживания в магазине?
73. Где и как покупатель может проверить правильность цены, меры и веса купленного товара?
74. Как покупатель может ознакомиться с необходимыми товарами?

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Товар как объект товароведной деятельности.
2. Принципы товароведения (безопасность, эффективность, совместимость, взаимозаменяемость, систематизация), их характеристики.
3. Товароведные характеристики товаров.
4. Кодирование товаров: структура кода, методы кодирования. Достоинства и недостатки разных методов.
5. Ассортимент потребительских товаров: основные понятия, классификация ассортимента по местонахождению, широте, охвату, характеру потребностей.
6. Ассортимент потребительских товаров: свойства и показатели, влияние на эффективность работы предприятий торговли.
7. Ассортиментная политика: понятие, цели, задачи. Направления совершенствования ассортимента.
8. Классификация свойств и показателей качества. Нормативные документы, устанавливающие требования к качеству.
9. Характеристика свойств и показателей назначения и надежности.
10. Эргономические и эстетические свойства, их краткая характеристика.
11. Экологичность и безопасность товаров. Виды безопасности, их характеристика.
12. Контроль качества и количества товарных партий: понятие однородности партии, выбора, точечной и объединенной пробы, правила отбора проб.
13. Измерительные методы научного познания: виды, их достоинства и недостатки.
14. Методы классификации товаров: иерархический и фасетный, смешанный: их преимущества и недостатки.
15. Общая классификация товаров.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета

Экзаменационный билет по дисциплине включает в себя 4 теоретических вопроса и 3 тестовых задания.

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время

проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 1 очная форма обучения

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	15
	Самостоятельная работа	15
	Подготовка реферата (доклада)	20
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

8.2. Семестр 1 очно-заочная форма обучения

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	15
	Самостоятельная работа	15
	Подготовка реферата (доклада)	20
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия по дисциплине «Теоретические основы товароведения» проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории кафедры «Коммерция и таможенное дело».

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Теоретические основы товароведения», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний, обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров / под ред. проф. Л.Г. Елисеевой. [Электронный ресурс]: учебник / [сост.: Л.Г. Елисеева]: – М.: МЦФЭР, 2018. – 800 с. - Электронные текстовые данные (1 файл).
2. Озерова, Л.В. Теоретические основы товароведения [Электронный ресурс] / Л.В. Озерова. - Брянск.: Изд-во Брянской ГСХА, 2019. – Электронные текстовые данные (1 файл)
3. Дашков Л.П. Коммерция и технология торговли: учеб. для вузов. – М.: Дашков и К, 2014. – 692 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Товароведение и экспертиза промышленных товаров: учебник / под ред. проф. А.Н. Неверова. – М.: МЦФЭР, 2017. – 848 с.
2. Николаева, М.А. Теоретические основы товароведения: учебник для вузов / М.А. Николаева. – М.: Норма. – 2019. – 448 с.
3. Николаева, М.А. Товарная экспертиза: учебное пособие / М.А. Николаева. – М.: Деловая литература. – 2007. – 320 с.
4. Райкова, Е.Ю. Теория товароведения: учебное пособие / Е.Ю. Райкова, Ю.В. Додонкин. – М.: Академия; Мастерство. – 2020 – 240 с.
5. Торговое дело: экономика, маркетинг, организация : учебник / под общ. ред. Л. А. Брагина, Т. П. Данько. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 560 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБСЮрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБДонГУ. – Текст: электронный // ЭБСДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. MicrosoftOffice (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. MicrosoftVisualStudio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, AdobeAcrobatReader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).